

Số: 480/KH-LTT-ĐT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 14 tháng 5 năm 2019

KẾ HOẠCH
Về thi, tổng kết học kỳ II năm học 2018 - 2019
Bậc đào tạo: CAO ĐẲNG – Khóa: 2017C1

TUẦN LỄ	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	CÁ NHÂN/ ĐƠN VỊ THỰC HIỆN	THỜI GIAN HOÀN TẤT
Từ 20/5/2019 đến 25/5/2019	Nộp đề thi và đáp án tất cả các học phần cho phòng Khảo thí & Đảm bảo chất lượng.	Các khoa	24/5/2019
Từ 10/6/2019 đến 22/6/2019	- Các học phần Lý thuyết: Hoàn chỉnh nhập điểm danh tại màn hình “Điểm danh lớp học phần”; Nhập điểm quá trình và xét điều kiện dự thi tại màn hình “Nhập điểm quá trình – Xét điều kiện dự thi” trên phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS. Nhập đúng cột hệ số 1 là điểm kiểm tra thường xuyên, hệ số 2 là điểm kiểm tra định kỳ. Trong một môn học phải đảm bảo mỗi sinh viên có ít nhất một điểm kiểm tra thường xuyên, một điểm kiểm tra định kỳ.	GVBM	10/6/2019
	- Các học phần thực hành: Hoàn chỉnh nhập điểm danh tại màn hình “Điểm danh lớp học phần”; nhập điểm các bài thực hành, Xét điều kiện dự thi, Tính & lưu TBTH tại màn hình “Nhập điểm quá trình – Xét điều kiện dự thi” trên phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS theo các bước sau: 1. Nhập điểm các bài thực hành → nhấn nút “Lưu” 2. Chọn tất cả SV ☒ → nhấn nút “Xét điều kiện dự thi” → nhấn nút “Lưu” 3. Nhấn nút “  Tìm kiếm” 4. Nhấn nút “Tính & Lưu TBTH” 5. Kiểm tra các sinh viên đều đã có Điểm tổng kết tại màn hình “In bảng điểm theo lớp học phần”	GVBM	17/6/2019
	<u>Lưu ý chung cho các loại học phần Lý thuyết, Đồ án, Bài tập lớn, Thực hành:</u> ❖ Điểm danh: Chú ý tránh điểm danh nhầm do trùng tên; Những sinh viên vắng mặt nhiều lần vẫn phải điểm danh đầy đủ. ❖ Nhập điểm: Chú ý tránh vào điểm nhầm do trùng tên; những sinh viên vắng kiểm tra thì phải nhập điểm 0, không được để trống. Trong cùng một lớp thì số cột điểm của các sinh viên phải giống nhau, không để lệch cột điểm giữa các sinh viên.	GVBM	

TUẦN LỄ	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	CÁ NHÂN/ ĐƠN VỊ THỰC HIỆN	THỜI GIAN HOÀN TẤT
Từ 10/6/2019 đến 22/6/2019	- Khóa điểm quá trình tất cả các học phần Lý thuyết HKII/2018-2019 trên phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS.	- Phòng Tuyển sinh – Đào tạo	12/6/2019
	- Xét điều kiện dự thi các học phần Lý thuyết cho những sinh viên đóng học phí trễ (sau khi GVBM đã xét ĐKDT).		14/6/2019
	- Khóa điểm quá trình và kết thúc tất cả các học phần Thực tập HKII/2018-2019 trên phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS.		21/6/2019
Từ 24/6/2019 đến 06/7/2019	Thi kết thúc học phần HKII/2018-2019 (Kỳ thi chính) <i>CVHT nhắc nhở sinh viên xem lịch thi trên website trường hoặc trang cá nhân sv.lttc.edu.vn</i>	- P.Khảo thí & ĐBCL - Các đơn vị liên quan	
Từ 15/7/2019 đến 20/7/2019	Nhập điểm thi kết thúc học phần Lý thuyết (bao gồm điểm tiểu luận) vào phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS.	Phòng Khảo thí & ĐBCL	17/7/2019
	- Hoàn chỉnh nhập điểm danh các học phần Đồ án môn học, Bài tập lớn tại màn hình “Điểm danh lớp học phần” - Xét điều kiện dự thi tại màn hình “Nhập điểm quá trình – Xét điều kiện dự thi” - Nhập điểm học phần Đồ án môn học, Bài tập lớn tại màn hình “Nhập điểm kết thúc” trên phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS.	GVBM	
	- Xét ĐKDT các học phần Thực tập (cho những SV đóng học phí trễ) - Xử lý điểm số các học phần Thực tập - Khóa điểm học phần đồ án môn học trên phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS	Phòng Tuyển sinh - Đào tạo	19/7/2019
Từ 22/7/2019 đến 27/7/2019	- Nộp bảng điểm học phần HKII/2018-2019 được lấy từ phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS, có đầy đủ chữ ký theo mẫu cho P.TS-ĐT Hướng dẫn: Tại màn hình “in bảng điểm theo lớp học phần”, chọn nút “Xuất Excel” hoặc nút “In” + Xuất/In bảng điểm môn học lý thuyết CD-TC khóa 2017 (cho học phần lý thuyết), + Xuất/In bảng điểm môn học thực hành CD-TC khóa 2017 (cho học phần thực hành), + Xuất/In bảng điểm môn học đồ án CD-TC khóa 2017 (cho học phần đồ án).	GVBM	Từ 22/7/2019 đến 27/7/2019
	Tính Tổng kết học tập HK II/ 2018 - 2019 (lần 1) trên phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS.	Phòng Tuyển sinh - Đào tạo	22/7/2019
	Nộp Kết quả rèn luyện học kỳ II/2018-2019 cho P.CTCT-HSSV.	CVHT	26/7/2019

TUẦN LỄ	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	CÁ NHÂN/ ĐƠN VỊ THỰC HIỆN	THỜI GIAN HOÀN TẤT
Từ 22/7/2019 đến 27/7/2019	Thi kết thúc học phần HKII/2018-2019 (Kỳ thi phụ)	- P.Khảo thí & ĐBCL - Các đơn vị liên quan	
Từ 29/7/2019 đến 10/8/2019	Nộp điểm kỳ thi phụ cho phòng Khảo thí & ĐBCL sau khi thi 03 ngày → phòng Khảo thí & ĐBCL nhập điểm thi lại vào phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS.	Các khoa và phòng Khảo thí & ĐBCL	
	- Xử lý điểm số học phần Đồ án và các học phần Lý thuyết sau khi có điểm thi phụ	Phòng Tuyển sinh - Đào tạo	02/8/2019
	- Tính Tổng kết học tập HK II/ 2018-2019 (lần 2) trên phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS sau khi có điểm thi kỳ phụ		06/8/2019
	- Thống kê chất lượng đào tạo HKII/ 2018-2019. - In bảng Tổng kết học tập HK II/ 2018-2019 từ phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS.		09/8/2019
	- Xét cảnh báo kết quả học tập cho sinh viên theo Quy định đào tạo (ban hành kèm theo Quyết định số 713/QĐ-LTT-ĐT ngày 19 tháng 7 năm 2017).		10/8/2019

Yêu cầu: Các Trưởng khoa họp phổ biến chu đáo đến CVHT, GVBM và sinh viên để thực hiện đúng các nội dung và kế hoạch đã nêu trên./.

Nơi nhận:

- Các Trưởng khoa;
- P.CTCT-HSSV, P.KT&ĐBCL;
- GVBM, CVHT các lớp 17C1;
- Ban Giám hiệu (để b/c);
- Lưu: VT, P.TS-ĐT.

KT.HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG



Đinh Văn Đệ

Số: 481/KH-LTT-ĐT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 14 tháng 5 năm 2019

KẾ HOẠCH

Về thi, tổng kết học kỳ trong năm học 2018 - 2019

- CAO ĐẲNG – Khóa: 2018C1 (HKII)

- LIÊN THÔNG CAO ĐẲNG – Khóa: 2018C2 (B) (HKI): 18C2-CCK1
và 18C2-CNM1)

TUẦN LỄ	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	CÁ NHÂN/ ĐƠN VỊ THỰC HIỆN	THỜI GIAN HOÀN TẤT
Từ 27/5/2019 đến 01/6/2019	Nộp đề thi và đáp án tất cả các học phần cho phòng Khảo thí & Đảm bảo chất lượng.	Các khoa	01/6/2019
Từ 17/6/2019 đến 29/6/2019	- Các học phần Lý thuyết: Hoàn chỉnh nhập điểm danh tại màn hình “Điểm danh lớp học phần”; Nhập điểm quá trình và xét điều kiện dự thi tại màn hình “Nhập điểm quá trình – Xét điều kiện dự thi” trên phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS. Nhập đúng cột hệ số 1 là điểm kiểm tra thường xuyên, hệ số 2 là điểm kiểm tra định kỳ. Trong một môn học phải đảm bảo mỗi sinh viên có ít nhất một điểm kiểm tra thường xuyên, một điểm kiểm tra định kỳ.	GVBM	21/6/2019
	- Các học phần thực hành: Hoàn chỉnh nhập điểm danh tại màn hình “Điểm danh lớp học phần”; nhập điểm các bài thực hành, Xét điều kiện dự thi, Tính & lưu TBTH tại màn hình “Nhập điểm quá trình – Xét điều kiện dự thi” trên phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS theo các bước sau: 1. Nhập điểm các bài thực hành → nhấn nút “Lưu” 2. Chọn tất cả SV ☒ → nhấn nút “Xét điều kiện dự thi” → nhấn nút “Lưu” 3. Nhấn nút “ 🔍 Tìm kiếm” 4. Nhấn nút “Tính & Lưu TBTH” 5. Kiểm tra các sinh viên đều đã có Điểm tổng kết tại màn hình “In bảng điểm theo lớp học phần”	GVBM	28/6/2019
	<u>Lưu ý chung cho các loại học phần Lý thuyết, Đồ án, Bài tập lớn, Thực hành:</u> ❖ Điểm danh: Chú ý tránh điểm danh nhầm do trùng tên; Những sinh viên vắng mặt nhiều lần vẫn phải điểm danh đầy đủ. ❖ Nhập điểm: Chú ý tránh vào điểm nhầm do trùng tên; những sinh viên vắng kiểm tra thì phải nhập điểm 0, không được để trống. Trong cùng một lớp thì số cột điểm của các sinh viên phải giống nhau, không để lệch cột điểm giữa các sinh viên.	GVBM	

TUẦN LỄ	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	CÁ NHÂN/ ĐƠN VỊ THỰC HIỆN	THỜI GIAN HOÀN TẤT
Từ 24/6/2019 đến 06/7/2019	- Khóa điểm quá trình tất cả các học phần Lý thuyết HKI/2018-2019 (K.18C2 (B)), HKII/2018-2019 (Khóa 18C1) trên phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS.	- Phòng Tuyển sinh – Đào tạo	24/6/2019
	- Xét điều kiện dự thi các học phần Lý thuyết cho những sinh viên đóng học phí trễ (sau khi GVBM đã xét ĐKDT).		26/6/2019
	- Khóa điểm quá trình và kết thúc tất cả các học phần Thực tập HKI/2018-2019 (K.18C2 (B)), HKII/2018-2019 (Khóa 18C1) trên phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS.		01/7/2019
Từ 01/7/2019 đến 13/7/2019	Thi kết thúc học phần HKII/2018-2019 (K.18C1) HKI/2018-2019 (K.18C2 (B)) (Kỳ thi chính) <i>CVHT nhắc nhở sinh viên xem lịch thi trên website trường hoặc trang cá nhân sv.lttc.edu.vn</i>	- P.Khảo thí & ĐBCL - Các đơn vị liên quan	
Từ 22/7/2019 đến 27/7/2019	Nhập điểm thi kết thúc học phần Lý thuyết (bao gồm điểm tiểu luận) vào phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS.	Phòng Khảo thí & ĐBCL	24/7/2019
	- Hoàn chỉnh nhập điểm danh các học phần Đồ án môn học, Bài tập lớn tại màn hình “Điểm danh lớp học phần” - Xét điều kiện dự thi tại màn hình “Nhập điểm quá trình – Xét điều kiện dự thi” - Nhập điểm học phần Đồ án môn học, Bài tập lớn tại màn hình “Nhập điểm kết thúc” trên phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS.	GVBM	
	- Xét ĐKDT các học phần Thực tập (cho những SV đóng học phí trễ) - Xử lý điểm số các học phần Thực tập - Khóa điểm học phần đồ án môn học trên phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS	Phòng Tuyển sinh - Đào tạo	26/7/2019
Từ 29/7/2019 đến 03/8/2019	- Nộp bảng điểm học phần HKI/2018-2019 (K.18C2 (B)); HKII/2018-2019 (K.18C1) được lấy từ phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS, có đầy đủ chữ ký theo mẫu cho P.TS-ĐT Hướng dẫn: Tại màn hình “in bảng điểm theo lớp học phần”, chọn nút “Xuất Excel” hoặc nút “In” + Xuất/In bảng điểm môn học lý thuyết CD-TC khóa 2017 (cho học phần lý thuyết), + Xuất/In bảng điểm môn học thực hành CD-TC khóa 2017 (cho học phần thực hành), + Xuất/In bảng điểm môn học đồ án CD-TC khóa 2017 (cho học phần đồ án).	GVBM	Từ 29/7/2019 đến 03/8/2019

TUẦN LỄ	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	CÁ NHÂN/ ĐƠN VỊ THỰC HIỆN	THỜI GIAN HOÀN TẤT
Từ 29/7/2019 đến 10/8/2019	Tính Tổng kết học tập HKI/2018-2019 (K.18C2 (B)), HKII/2018-2019 (K.18C1) (lần 1) trên phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS.	Phòng Tuyển sinh - Đào tạo	02/8/2019
	Nộp Kết quả rèn luyện học kỳ HKI/2018-2019 (K.18C2 (B)), HKII/2018-2019 (K.18C1) cho P.CTCT-HSSV.	CVHT	07/8/2019
Từ 29/7/2019 đến 03/8/2019	Thi kết thúc học phần HKII/2018-2019 (K.18C1) HKI/2018-2019 (K.18C2 (B)) (Kỳ thi phụ)	- P.Khảo thí & ĐBCL - Các đơn vị liên quan	
Từ 05/8/2019 đến 17/8/2019	Nộp điểm kỳ thi phụ cho phòng Khảo thí & ĐBCL sau khi thi 03 ngày → phòng Khảo thí & ĐBCL nhập điểm thi lại vào phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS.	Các khoa và phòng Khảo thí & ĐBCL	
	- Xử lý điểm số học phần Đồ án và các học phần Lý thuyết sau khi có điểm thi phụ	Phòng Tuyển sinh - Đào tạo	09/8/2019
	- Tính Tổng kết học tập HKI/2018-2019 (K.18C2 (B)), HKII/2018-2019 (K.18C1) (lần 2) trên phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS sau khi có điểm thi kỳ phụ		13/8/2019
	- Thống kê chất lượng đào tạo HKI/2018-2019 (K.18C2 (B)), HKII/2018-2019 (K.18C1). - In bảng Tổng kết học tập HKI/2018-2019 (K.18C2 (B)), HKII/2018-2019 (K.18C1) từ phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS.		16/8/2019
	- Xét cảnh báo kết quả học tập cho sinh viên theo Quy định đào tạo (ban hành kèm theo Quyết định số 713/QĐ-LTT-ĐT ngày 19 tháng 7 năm 2017).		17/8/2019

Yêu cầu: Các Trưởng khoa họp phổ biến chu đáo đến CVHT, GVBM và sinh viên để thực hiện đúng các nội dung và kế hoạch đã nêu trên./.

Nơi nhận:

- Các Trưởng khoa;
- P.CTCT-HSSV, P.KT&ĐBCL;
- GVBM, CVHT các lớp 18C1, 18C2 (B);
- Ban Giám hiệu (để b/c);
- Lưu: VT, P.TS-ĐT.

**KT.HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



Đinh Văn Đệ

Số: 482/KH-LTT-ĐT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 14 tháng 5 năm 2019

KẾ HOẠCH

Về thi, tổng kết học kỳ II năm học 2018 - 2019

Bậc đào tạo: LIÊN THÔNG CAO ĐẲNG

Khóa: 2018C2 (A): 18C2-CNL1, 18C2-CNÔ1, 18C2-ĐĐT1,
18C2-KTD1, 18C2-QTM1

TUẦN LỄ	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	CÁ NHÂN/ ĐƠN VỊ THỰC HIỆN	THỜI GIAN HOÀN TẤT
Từ 17/6/2019 đến 22/6/2019	Nộp đề thi và đáp án tất cả các học phần cho phòng Khảo thí & Đảm bảo chất lượng.	Các khoa	17/6/2019
Từ 01/7/2019 đến 13/7/2019	- Các học phần Lý thuyết: Hoàn chỉnh nhập điểm danh tại màn hình “Điểm danh lớp học phần”; Nhập điểm quá trình và xét điều kiện dự thi tại màn hình “Nhập điểm quá trình – Xét điều kiện dự thi” trên phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS. Nhập đúng cột hệ số 1 là điểm kiểm tra thường xuyên, hệ số 2 là điểm kiểm tra định kỳ. Trong một môn học phải đảm bảo mỗi sinh viên có ít nhất một điểm kiểm tra thường xuyên, một điểm kiểm tra định kỳ.	GVBM	05/7/2019
	- Các học phần thực hành: Hoàn chỉnh nhập điểm danh tại màn hình “Điểm danh lớp học phần”; nhập điểm các bài thực hành, Xét điều kiện dự thi, Tính & lưu TBTH tại màn hình “Nhập điểm quá trình – Xét điều kiện dự thi” trên phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS theo các bước sau: 1. Nhập điểm các bài thực hành → nhấn nút “Lưu” 2. Chọn tất cả SV ☒ → nhấn nút “Xét điều kiện dự thi” → nhấn nút “Lưu” 3. Nhấn nút “  Tìm kiếm” 4. Nhấn nút “Tính & Lưu TBTH” 5. Kiểm tra các sinh viên đều đã có Điểm tổng kết tại màn hình “In bảng điểm theo lớp học phần”	GVBM	12/7/2019
	<u>Lưu ý chung cho các loại học phần Lý thuyết, Đồ án, Bài tập lớn, Thực hành:</u> ❖ Điểm danh: Chú ý tránh điểm danh nhầm do trùng tên; Những sinh viên vắng mặt nhiều lần vẫn phải điểm danh đầy đủ. ❖ Nhập điểm: Chú ý tránh vào điểm nhầm do trùng tên; những sinh viên vắng kiểm tra thì phải nhập điểm 0, không được để trống. Trong cùng một lớp thì số cột điểm của các sinh viên phải giống nhau, không để lệch cột điểm giữa các sinh viên.	GVBM	

TUẦN LỄ	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	CÁ NHÂN/ ĐƠN VỊ THỰC HIỆN	THỜI GIAN HOÀN TẤT
Từ 08/7/2019 đến 20/7/2019	- Khóa điểm quá trình tất cả các học phần Lý thuyết HKII/2018-2019 trên phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS.	Phòng Tuyển sinh – Đào tạo	08/7/2019
	- Xét điều kiện dự thi các học phần Lý thuyết cho những sinh viên đóng học phí trễ (sau khi GVBM đã xét ĐKDT).		10/7/2019
	- Khóa điểm quá trình và kết thúc tất cả các học phần Thực tập HKII/2018-2019 trên phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS.		15/7/2019
Từ 15/7/2019 đến 27/7/2019	Thi kết thúc học phần HKII/2018-2019 (Kỳ thi chính) <i>CVHT nhắc nhở sinh viên xem lịch thi trên website trường hoặc trang cá nhân sv.lttc.edu.vn</i>	- P.Khảo thí & ĐBCL - Các đơn vị liên quan	
Từ 05/8/2019 đến 10/8/2019	Nhập điểm thi kết thúc học phần Lý thuyết (bao gồm điểm tiểu luận) vào phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS.	Phòng Khảo thí & ĐBCL	07/8/2019
	- Hoàn chỉnh nhập điểm danh các học phần Đồ án môn học, Bài tập lớn tại màn hình “Điểm danh lớp học phần” - Xét điều kiện dự thi tại màn hình “Nhập điểm quá trình – Xét điều kiện dự thi” - Nhập điểm học phần Đồ án môn học, Bài tập lớn tại màn hình “Nhập điểm kết thúc” trên phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS.	GVBM	
	- Xét ĐKDT các học phần Thực tập (cho những SV đóng học phí trễ). - Xử lý điểm số các học phần Thực tập - Khóa điểm học phần đồ án môn học trên phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS	Phòng Tuyển sinh - Đào tạo	09/8/2019
Từ 12/8/2019 đến 17/8/2019	- Nộp bảng điểm học phần HKII/2018-2019 được lấy từ phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS, có đầy đủ chữ ký theo mẫu cho P.TS-ĐT Hướng dẫn: Tại màn hình “in bảng điểm theo lớp học phần”, chọn nút “Xuất Excel” hoặc nút “In” + Xuất/In bảng điểm môn học lý thuyết CD-TC khóa 2017 (cho học phần lý thuyết), + Xuất/In bảng điểm môn học thực hành CD-TC khóa 2017 (cho học phần thực hành), + Xuất/In bảng điểm môn học đồ án CD-TC khóa 2017 (cho học phần đồ án).	GVBM	Từ 12/8/2019 đến 17/8/2019
	Tính Tổng kết học tập HK II/ 2018 - 2019 (lần 1) trên phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS.	Phòng Tuyển sinh - Đào tạo	12/8/2019
	Nộp Kết quả rèn luyện học kỳ II/2018-2019 cho P.CTCT-HSSV.	CVHT	16/8/2019

TUẦN LỄ	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	CÁ NHÂN/ ĐƠN VỊ THỰC HIỆN	THỜI GIAN HOÀN TẤT
Từ 12/8/2019 đến 17/8/2019	Thi kết thúc học phần HKII/2018-2019 (Kỳ thi phụ)	- P.Khảo thí & ĐBCL - Các đơn vị liên quan	
Từ 19/8/2019 đến 31/8/2019	Nộp điểm kỳ thi phụ cho phòng Khảo thí & ĐBCL sau khi thi 03 ngày → phòng Khảo thí & ĐBCL nhập điểm thi lại vào phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS.	Các khoa và phòng Khảo thí & ĐBCL	
	- Xử lý điểm số các học phần Lý thuyết sau khi có điểm thi phụ	Phòng Tuyển sinh - Đào tạo	23/8/2019
	- Tính Tổng kết học tập HK II/ 2018-2019 (lần 2) trên phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS sau khi có điểm thi kỳ phụ		24/8/2019
	- Thống kê chất lượng đào tạo HKII/ 2018-2019. - In bảng Tổng kết học tập HK II/ 2018-2019 từ phần mềm quản lý đào tạo PMT-EMS.		26/8/2019
	- Xét cảnh báo kết quả học tập cho sinh viên theo Quy định đào tạo (ban hành kèm theo Quyết định số 713/QĐ-LTT-ĐT ngày 19 tháng 7 năm 2017).		27/8/2019

Yêu cầu: Các Trưởng khoa họp phổ biến chu đáo đến CVHT, GVBM và sinh viên để thực hiện đúng các nội dung và kế hoạch đã nêu trên./.

Nơi nhận:

- Các Trưởng khoa;
- P.CTCT-HSSV, P.KT&ĐBCL;
- GVBM, CVHT các lớp 18C2 (A);
- Ban Giám hiệu (để b/c);
- Lưu: VT, P.TS-ĐT.

KT.HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG



Đinh Văn Đệ